

関係各位

公益財団法人鳥取県建設技術センター代表理事
(公印省略)

「地方建設業の魅力」等建設技術研修の受講申込について（通知）

当センターの研修業務につきましては、日頃、格別のご理解とご協力をいただき、厚くお礼申し上げます。

このことについて、下記1のとおり受講申込受付を令和4年3月14日(月)10時から開始します。受講を希望される方は、当センターのホームページからお申込みください。

令和4年度も、引き続き新型コロナウイルス感染症への感染予防に取り組みながら、Webセミナー方式で開催します。インターネット通信料など、御社にご負担・ご迷惑をおかけしますが、ご協力をいただきますようお願いいたします。

このほかの研修は、別紙2「令和4年度研修計画一覧表」のとおり計画しており、準備が整い次第、順次当センターのホームページに掲載するとともに、メールでお知らせします。

記

1 受講申込受付を開始する研修

研修名	対象者	開催日時	受講料	定員(人)
地方建設業の魅力	新人 初級	4月15日(金) 10:00~16:00	5,000円	100
新人技術者のための ビジネスマナー	新人	4月19日(火) 10:00~16:00	5,000円	80
建設コンサルタント新人研修 ~これからの建設コンサルタント~	新人	4月21日(木) 13:30~16:00	3,300円	40
新人技術者のための 公共工事基礎(2日間)	新人	4月26日(火)~27日(水) 各日10:00~16:00	10,000円	50
【新規】 学ぶこと、生きること、働くこと	新人 初級	5月20日(金) 13:30~16:00	3,300円	60
コミュニケーション	中級 上級	6月7日(火) 13:30~16:00	3,300円	150
やさしい構造力学(2日間)	新人 初級	6月16日(木)~17日(金) 各日10:00~16:00	10,000円	60
【新規】河川の基礎	新人 初級	6月23日(木) 10:00~16:00	5,000円	80
土質の基礎(2日間)	新人 初級	6月29日(水)~30日(木) 各日10:00~16:00	10,000円	60

※研修の詳細は別紙1「令和4年度研修計画一覧表(3月14日(月)申込開始)」をご覧ください。

※新型コロナウイルス感染症予防のため、Webセミナー方式とさせていただきます。

(参考) 受講対象者の目安

対象者	経験年数(目安)
新人	5年未満
初級	5~10年
中級	10~20年
上級	20年以上

2 受講申込について

- (1) ホームページの「研修受講申込エントリー」ページに、研修毎に申込口を設けていますので、いずれかを選択して申込手続きを進めてください。詳細は別紙3「研修受講申込の手順」をご覧ください。
- (2) 受付完了後、当センターから「受付確認メール」を送信します。
- (3) ホームページからの申し込みには「ログインID」及び「パスワード」が必要です。
ご不明な点がございましたら総務研修課までお問い合わせください。
- (4) 受講申込は、研修開催の7営業日前までホームページで受け付けします。
- (5) 「研修受講申込エントリー」URL <https://www.tctcplaza.or.jp/front/seminars/index>

3 受付開始日時 令和4年3月14日（月） 10時～

4 研修の開催方式

研修はWebセミナー方式とし、会社で受講していただきます。

詳細は別紙4「ZoomによるWebセミナーの受講方法」をご覧ください。

5 新人研修受講者の経験年数等の確認について

次の研修については、新人技術者の方を優先的に受講していただくため、申込状況によっては、経験年数が長い方の受講をお断りする場合があります。

【対象となる研修】

「地方建設業の魅力」、「新人技術者のためのビジネスマナー」、

「建設コンサルタント新人研修」、「新人技術者のための公共工事基礎」、

「学ぶこと、生きること、働くこと」、「やさしい構造力学」、「河川の基礎」、「土質の基礎」

6 受講料の引落について

(1) 建設業、コンサルタントの職員の場合

研修開催日の3営業日前に事前登録いただいた口座から受講料を引落しさせていただきます。

(2) 県、市町村、公社・事業団等の職員の場合

研修終了後、請求書を送付しますので振込みをお願いします。

(3) キャンセル期限を研修開催日の7営業日前までとし、それまでにキャンセル手続きが行われていない場合、登録いただいた口座から受講料を引落しさせていただきます。

8 その他

県内感染拡大等の情勢変化に対応して、急遽研修の延期や中止を決定する場合があります。その場合は、ホームページに掲載するとともに、申込者へはメールでお知らせします。

担当者

総務研修課 前田、藤井

電話：0858-26-6065

ファクシミリ：0858-26-6052

Eメール：fujii-n@tctcplaza.or.jp

令和4年度研修計画一覧表 (3月14日(月) 申込開始)

別紙1

研修名	開催日	時間	加点 研修	CPDS 研修	建設 コンサル CPD	建築 士会 CPD	対象者	目的	研修科目及び主な内容	受講料 (円)	講師
地方建設業の魅力	4月15日	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	新人 初級	建設業界の面白さや技術者が成長していくためのコツを解説し、新人技術者が現場で生き生きと活躍するための一助とする。	・現場の仕組みと仕事の流れ ・新人技術者の悩み ・新人技術者がまずやるべきこと ・建設業界の面白さ	5,000	株式会社インフラ・ラボ 代表取締役 松永 昭吾
新人技術者のためのビジネスマナー	4月19日	10:00 ～16:00 (5時間)	人権	○	○		新人	ビジネスマナーの習得を通して、職場内外のコミュニケーションスキルを磨き、仕事に必要な接遇力および、報相連における優先順位をつかむ	・組織の一員として働くことの意味 ・社会人としてのビジネスマナー ・報連相について ・指示の受け方、伝え方 など	5,000	京都サンダー株式会社 企画部長 田辺 直子
建設コンサルタント新人研修 ～これからの建設 コンサルタント～	4月21日	13:30 ～16:00 (2.5時間)			○		新人	建設コンサルタントの技術者として必要となる基礎的知識のほか、技術者としての心構え、建設コンサルタントの役割や今後の展望、仕事の面白さ等について解説し、新人技術者が生き生きと活躍するための一助とする。	・建設コンサルタントの仕事 ・技術者としての心構え ・これからの建設コンサルタント	3,300	株式会社インフラ・ラボ 代表取締役 松永 昭吾
新人技術者のための公共 工事基礎(2日間)	4月26日 ～4月27日	各日 10:00 ～16:00 (10時間)	技術	○	○		新人	公共工事の仕組みや建設業法、施工管理等に関する基礎知識に加え建設業の魅力や今後の方向性についても解説し、新人技術者が現場で生き生きと活躍するための一助とする。	・新人技術者に伝えたいこと ・建設業の未来～変わる、変える～ ・公共工事のしくみ ・現場監督のごと(施工管理等) ・関係法令について	10,000	株式会社DOSUCO技術士事務所 代表取締役 松谷 孝広
【新規】学ぶこと、生きること、働くこと	5月20日	13:30 ～16:00 (2.5時間)		○	○		新人 初級	価値観が多様化する中、自分にとって幸せな働き方や生き方について考え、技術者としての夢や目標を見つけるきっかけとする。	働くことの意味を考える 仕事の面白さ、やりがい 技術者として何を磨いていくか など	3,300	有限会社磯部組 常務取締役 宮内保人
コミュニケーション	6月7日	13:30 ～16:00 (2.5時間)	人権	○	○		中級 上級	上司・先輩としての役割を理解するとともに、部下・後輩とのコミュニケーションの手法を学び、風通しの良い職場づくりに繋げる。	【部下・後輩とのコミュニケーション】 ・上司・先輩に求められていること ・部下との常識や価値観の違い ・褒め方・叱り方 ・部下・後輩とのコミュニケーション手法	3,300	株式会社インタープロス ビジネスコーディネーター 吉田 由佳
やさしい構造力学(2日間)	6月16日 ～6月17日	各日 10:00 ～16:00 (10時間)	技術	○	○	○	新人 初級	擁壁等の構造物の設計の考え方や施工上必要となる基礎的な構造計算の方法など、新人技術者に必要となる構造力学の基礎を学ぶ。	・基礎理論の概説(用語の習得) ・土木設計実務と構造力学との関係 ・断面計算、応力計算	10,000	株式会社インフラ・ラボ 代表取締役 松永 昭吾
【新規】河川の基礎	6月23日	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		新人 初級	河川についての基礎知識や特性を解説するとともに簡単な水理計算を行い、新人技術者として必要な知識を習得する。	・基礎的な用語の解説 ・河川の特性 ・河川工事の必要性 ・環境に配慮した河川工事	5,000	株式会社建設技術研究所
土質の基礎(2日間)	6月29日 ～6月30日	各日 10:00 ～16:00 (10時間)	技術	○	○	○	新人 初級	土の基本的な性質、調査・試験方法、土の圧密・強さなど、新人技術者に必要となる土質力学の基礎を学ぶ。	・模型による土の性質の理解・演習問題 土の構造、圧密、せん断、土の強度試験 ・模型で知る土木で使われる土質力学 トンネル、土のう、崖崩れ防止対策 地すべり防止対策	10,000	株式会社藤井基礎設計事務所 代表取締役社長 藤井俊逸

受講対象者の目安(経過年数)

新人:5年未満 初級:5～10年 中級:10～20年 上級:20年以上

令和4年度研修計画一覧表

別紙2

目的	番号	研修名	開催日	時間	加 点 修 修	CPDS 修 修	建設コン サルCPD	建設士会 CPD	レベル	目的	研修科目及び主な内容	受講料 (円)	計画 人員 (人)
若手技術者のための基礎研修の充実	1	【新規】学ぶこと、生きること、働くこと	5月20日	13:30 ～16:00 (2.5時間)		○	○		新人初級	価値観が多様化する中、自分にとって幸せな働き方や生き方について考え、技術者としての夢や目標を見つけるきっかけとする。	学ぶこと、生きること、働くことの関係性 自分らしい生き方とは 未来を描く	3,300	60
	2	【新規】測量基礎・丁張り	5月調整中	4日間		○	○	○	新人	トータルステーション・レベルの使い方、丁張り、図面からの座標復元等、現場管理を行う際に必要となる測量技術を身につける。	測量の基礎(座学) 測量機器の使い方(実技) (レベル、トータルステーション) 測量実習(丁張り、座標復元) 測量実習(復習、新技術紹介)	18,300	15
	3	新人技術者のための施工技術基礎	5月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	新人初級	建設工事の代表的な工程である土工及びコンクリート工の施工上の留意点等を学び、新人技術者に必要となる基礎知識を学ぶ。	様々な建設現場の紹介 若手技術者の役割 ・土工の基本事項 ・コンクリート工事の基本事項	5,000	50
	4	【新規】河川の基礎	6月23日	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		新人初級	河川についての基礎知識や特性を解説するとともに簡単な水理計算を行い、新人技術者として必要な知識を習得する。	河川概論 河川の特性 河川工事の必要性 簡単な水理計算	5,000	80
	5	現場技術者のための安全衛生管理	8月調整中	13:00 ～16:00 (3時間)	技術	○	○	○	初級中級	安全衛生管理の基本である、労働安全衛生法・規則についての理解を深め、安全から円滑な現場の管理につなげる。	・労働安全衛生法・規則の概要と最近の動向 ・現場の安全衛生と法的責任の関係 ・安全衛生法違反による労働災害事例 ・現場の安全衛生管理 (新型コロナ・熱中症対策等を含む)	3,300	150
	6	新人技術者のための公共工事基礎(2日間)	4月26日 ～4月27日	各日 10:00 ～16:00 (10時間)	技術	○	○		新人	公共工事の仕組みや建設業法、施工管理等に関する基礎知識に加え建設業の魅力や今後の方向性についても解説し、新人技術者が現場で生き生きと活躍するための一助とする。	・新人技術者に伝えたいこと ・建設業の未来～変わる、変える～ ・公共工事のしくみ ・現場監督のしごと(施工管理等) ・関係法令について	10,000	50
	7	経営管理Ⅱ	調整中	13:30 ～16:00 (2.5時間)	経営	○	○		経営者	若手技術者にとって魅力ある会社となり、人材確保・定着をすすめるために経営者として何をすればよいのか、講演を通じてそのヒントを得る。	働き方改革・魅力ある職場づくり、人材育成等	4,100	150
	8	地域建設業の魅力	4月15日	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		新人初級	建設業界の面白さや技術者が成長していくためのコツを解説し、新人技術者が現場で生き生きと活躍するための一助とする。	・現場の仕組みと仕事の流れ ・新人技術者の悩み ・新人技術者がまずやるべきこと ・建設業界の面白さ	5,000	100
	9	建設コンサルタント新人研修～これからの建設コンサルタント～	4月21日	13:30 ～16:00 (2.5時間)			○		新人初級	建設コンサルタントの技術者として必要となる基礎知識のほか、技術者としての心構え、建設コンサルタントの役割や今後の展望、仕事の面白さ等について解説し、新人技術者が生き生きと活躍するための一助とする。	建設コンサルタントの仕事 技術者としての心構え これからの建設コンサルタント	3,300	40
	10	新人技術者のためのビジネススマナー	4月19日	10:00 ～16:00 (5時間)	人権	○	○		新人	ビジネススマナーの習得を通して、職場内外のコミュニケーションスキルを磨き、仕事に必要な接遇力および、報連相における優先順位をつかむ	組織の一員として働くことの意味 ・社会人としてのビジネススマナー ・報連相について ・指示の受け方、伝え方 など	5,000	80
	11	やさしい構造力学(2日間)	6月16日 ～6月17日	各日 10:00 ～16:00 (10時間)	技術	○	○	○	新人初級	擁壁等の構造物の設計の考え方や施工上必要となる基礎的な構造計算の方法など、新人技術者に必要となる構造力学の基礎を学ぶ。	・基礎理論の概説(用語の習得) ・土設計実務と構造力学との関係 ・断面計算、応力計算	10,000	60
	12	土質の基礎(2日間)	6月29日 ～6月30日	各日 10:00 ～16:00 (10時間)	技術	○	○	○	新人初級	土の基本的な性質、調査・試験方法、土の圧密・強さなど、新人技術者に必要となる土質力学の基礎を学ぶ。	・土の分類と性質・地盤の強度 ・軟弱地盤の挙動(液状化・圧密・支持力) ・法面の力学(切土、盛土)、土留(土圧)	10,000	60
	13	基礎から学ぶ土木工事積算	9月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)		○	○		初級	土木工事積算の最近の動向や積算に関する基礎的な内容を学び、工事積算実務について理解を深める	・土木工事積算とは ・積算基準、歩掛の構成、機械損料等 ・積算演習	5,000	80
	14	技術者のための施工計画	8月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		初級中級	施工計画に関する基礎知識を学び、現場に応じた施工計画の立案や適切な施工管理を行うための技術を身につける。	・施工計画書と工程管理 ・施工計画の基本と事例 ・施工計画の作成・運用・管理	5,000	120
	15	現場管理スキルアップ	7月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		初級中級	工程管理・品質管理・安全管理・環境管理・原価管理といった現場のマネジメントの必要性や、現場代理人等に求められるスキルについてを学び、円滑な現場管理につなげる。	・監理技術者・現場代理人に必要なスキル ・現場を把握するためのスキル	5,000	120
	16	事例から学ぶ現場の安全管理	7月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	初級中級	建設工事における事故事例や、企業や現場での効果的な取り組みから安全管理に関する理解を深め、建設現場での労働災害の減少につなげる。	・労働災害の現状 ・労働災害統計の考察 ・転倒リスクとヒヤリ・ハット ・リスクアセスメントの手法 ・災害事例	5,000	240
	17	受発注者のための品質確保	11月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	中級上級	公共事業を実施する上で必要となる知識や注意事項を受発注者間で共有し、共同で公共事業の品質を確保するために配慮すべき事項を学ぶ。	・公共工事の品質確保に関する最近の動向 ・最近の会計検査指摘事項と失敗事例 ・労働災害事例から学ぶ注意事項 ・成果品の照査等について	5,000	120
	18	工事施工中の環境配慮	11月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	初級中級	環境に関する法令や、環境影響評価、動植物への配慮等について理解を深め、環境に配慮した工事施工につなげる。	・環境影響評価に基づく事後調査 ・環境に関する法令と具体的な対応方法 ・動植物への対応方法	5,000	120
	19	仮設工	10月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	初級中級	工事の施工に必要な土留、型枠、支保工、仮締切等の設計・施工について事例を基に学び、仮設構造物の重要性を理解し、工事の安全かつ円滑な施工につなげる。	・仮設構造物の概要 ・土留・仮締切の設計 ・施工・失敗事例紹介	5,000	120
	20	建設工事の入札制度	11月調整中	13:30 ～16:00 (2.5時間)	技術	○	○		全員	鳥取県の入札制度(工事)の概要と入札実務に必要な知識を学び、公共工事及び契約の適正化に繋げる。	【主に土木系の内容です。】 ・鳥取県の入札契約制度(土木系)について	3,300	150
	21	トラブル事例から学ぶ擁壁設計	6月調整中	13:00 ～16:00 (3時間)		○	○		初級中級	講師が現場で経験してきた擁壁設計に関するトラブル事例を題材に、設計時の留意点や技術者としての心構えを学ぶ。	【建設コンサルタント向けの研修です。】 ・技術者としての心構え ・調査設計時の留意点や着眼点	3,300	90
	22	コミュニケーション	6月7日	13:30 ～16:00 (2.5時間)	人権	○	○		中級上級	上司・先輩としての役割を理解するとともに、部下・後輩とのコミュニケーションの手法を学び、風通しの良い職場づくりに繋げる。	【部下・後輩とのコミュニケーション】 ・上司・先輩に求められること ・部下との常識や価値観の違い ・褒め方・叱り方 ・部下・後輩とのコミュニケーション手法	3,300	150
	23	人権に関する講習会	8月調整中	13:30 ～16:00 (2.5時間)	人権	○	○		全員	人権尊重のための知識を学び、差別がなく、働きやすい職場づくりにつなげる。	・新型コロナウイルス感染症から見えてくる偏見や差別について	3,300	160
	24	メンタルヘルス	7月調整中	13:30 ～16:00 (2.5時間)	人権	○	○		全員	イキイキとやりがいをもって働くため、メンタルヘルスについて理解し、心身ともに良好な職場づくりにつなげる。	・メンタルヘルスに関する基礎知識 ・うつ病のこと ・睡眠の大切さ ・ストレスへの対処法	3,300	200

令和4年度研修計画一覧表

別紙 2

目的	番号	研修名	開催日	時間	加 点 研 修	CPDS 研修	建設コン サルCPD	建築士会 CPD	レベル	目的	研修科目及び主な内容	受講料 (円)	計画 人員 (人)
新技術、デジタル 化への対応	26	【新規】 i-Construction研修 (3日間程度)	5月調整中	10:00 ～16:00 (15時間)		○	○	○	初級 中級	i-Constructionに関する基礎的な知識を身に 付けるとともに、ドローンやソフトウェアを実際 に操作して写真測量や3次元データ作成を行 ない、技術力の向上を図る。	i-Constructionの基礎知識 ・写真測量と点群生成 ・三次元設計データ作成	調整中	15
	27	経営管理 I	調整中	13:30 ～16:00 (2.5時間)	経営	○	○		経営者	人手不足や働き方改革へ対応するため、建設 産業でもデジタル化やICT活用がすすまら れていることから、その最新の動向や対応方法を 解説し、建設会社等の生産性向上につなげる。	・デジタルトランスフォーメーション(DX)の概要 ・DXの必要性と今後の動向 ・具体的な対応方法について	4,100	150
頻発化・頻発化す る豪雨災害等への 対応	28	激甚化する豪雨災害 への対応	6月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	初級 中級	豪雨災害の特徴や、平成30年7月豪雨等の 事例を紹介し、近年激甚化している豪雨災害 に対応できる技術者の育成を目指す。	・豪雨災害の現状 ・降雨のメカニズムと豪雨災害の特徴 ・DXの必要性と今後の動向 ・災害事例事例 ・復旧工法、新技術の紹介	5,000	120
	29	斜面災害の 発生原因と対策	8月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	中級 上級	豪雨災害や地震による土砂災害等が発生して いる中、大規模災害の要因と調査設計の留意 点について学び、技術者としての資質の向上を 図る。	・斜面防災の状況と斜面災害の現状 ・斜面災害の事例とその対応 (切土、盛土、自然斜面、土石流) ・予防保全と点検	5,000	120
	30	事例から学ぶ災害対応 (地震編)	9月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	初級 中級	大阪、北海道地震の被害状況や対応から見 てきた課題と将来予想される大規模災害に向 けての備えについて解説し、地震災害に対応 できる技術者の育成を目指す。	・最近の地震災害 (災害の概要、被害状況) ・発生直後の災害対応 ・将来の大規模災害に向けた備え	5,000	120
	31	軟弱地盤対策	10月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	初級 中級	施工時に必要となる軟弱地盤の特性や軟弱地 盤対策工法の理論・メカニズムを理解し、技術 力の向上につなげる。	・軟弱地盤の調査 ・軟弱地盤対策工法事例 ・施工上の留意点、安全対策 ・軟弱地盤・液状化対策の最新動向・新技術	5,000	120
インフラ維持管理 に関する研修の充 実	32	【新規】港湾・海岸施設の 維持管理	7月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		中級 上級	堤防、護岸等の構造物の維持管理の概要や、 海岸の浸食対策について解説を行い、港湾・ 海洋施設の維持管理についての理解を深め る。	「鳥取沿岸海岸保全基本計画」 港湾、海岸構造物の維持管理の概要 海岸浸食対策(人工リーフ、サンドリサイクル)	5,000	60
	33	道路構造物の維持管理	7月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		中級 上級	道路構造物(舗装、道路付属物、トンネル)の 維持管理のポイントや留意点について専門 的な知識と技術を学び、技術力の向上を図 る。	・構造物の維持管理について ・舗装、道路付属物、トンネルについて	5,000	100
	34	橋梁点検と補修計画	9月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)		○	○		中級 上級	橋梁点検及び補修計画の策定を行う際の留意 点等を解説し、点検・診断に関する技術力向 上を図る。	・鳥取県橋りょう定期点検マニュアルについて ・劣化・損傷原因究明のための詳細調査 ・点検時の留意点 ・工法選定の考え方と設計事例	5,000	70
	35	橋梁維持補修 (PC橋)	11月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		中級 上級	橋梁の老朽化が急速に進む中、橋梁(PC橋) の維持・補修のポイントや留意点について専門 的な知識と技術を学び、維持・補修に関する技 術力向上を図る。	・橋梁維持補修の現状 ・補修・補強工法の紹介 ・施工上の留意点 ・補修・補強工事事例の紹介 ・新技術	5,000	70
	36	橋梁維持補修 (鋼橋)	10月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○		中級 上級	橋梁の老朽化が急速に進む中、橋梁(鋼橋)の 維持・補修のポイントや留意点について専門 的な知識と技術を学び、維持・補修に関する技 術力向上を図る。	・橋梁維持補修の現状 ・一般鋼橋の維持・補修 ・耐震性橋梁の維持・補修 ・新技術の紹介	5,000	70
	37	コンクリート構造物 ひび割れ補修	11月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	中級 上級	ひび割れの発生原因や補修における対策・留 意点等、コンクリート構造物のひび割れ補修に 関する専門的な知識と技術を学び、技術力 の向上を図る。	・ひび割れの診断事例 ・初期ひび割れの抑制対策 ・ひび割れの発生原因とひび割れの補修 ・ひび割れ補修における対策・留意点	5,000	120
建築関係の研修	38	【新規】建築工事現場	調整中	14:00 ～16:00 (2時間)				○	初級 中級	建築工事現場の現地見学により、工事の施 工・安全管理に関する技術と知識を習得する。	県内の建築工事現場の見学 (鳥取市民体育館等)	未定	60
	39	建築工事の積算演習	8月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	初級 中級	建築数量積算基準の解説及び積算演習を通じ て、積算実務について理解を深める。	建築数量積算基準の解説 計測・計算の演習及び内訳書の作成 内外装、土工、地業、躯体	5,000	60
	40	建築工事の品質管理	9月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	中級 上級	建築工事に関する品質管理について、品質管 理のポイントや留意点等を解説し、技術の向上 を図る。	・建築工事における品質管理 ・躯体工事の品質管理 ・仕上げ工事の品質管理 ・設備関連工事の品質管理 ・品質管理トピック	5,000	70
	41	電気・機械設備の 品質管理	11月調整中	10:00 ～16:00 (5時間)	技術	○	○	○	中級 上級	電気・機械設備工事に関する品質管理のポ イントや留意点等を解説し、技術の向上を図 る。	・品質管理の計画について ・各設備工事での留意点について ・品質管理上の不適切事例 ・品質管理トピック	5,000	70

※受講対象者の目安(経験年数)

新人:5年未満 初級:5~10年 中級:10~20年 上級:20年以上

【別紙3】 研修受講申込の手順

1 準備していただくもの

①受講者の氏名、年齢、現場経験年数

②本人確認証明書のデータ（PDF）

**※事前に申込者全員の証明書のデータをPDFで
ご準備ください。**

学習履歴 の登録	用意するデータ（PDF）	備考
CPDS	CPDS技術者証	
建築士会	建築士会CPDカード 及び写真付証明書	1つのファイルにま とめてください。
建築・設備 施工管理CPD	建築・設備施工管理CPD カード及び写真付証明書	建築士会へ代行申請 します。1つのファ イルにまとめてくだ さい。
上記以外	写真付証明書 （免許証、社員証等）	

【本人確認証明書の区分】

①CPDSの学習履歴の登録を希望される場合

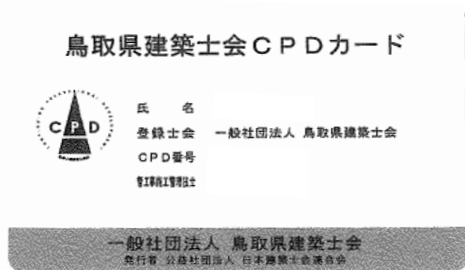
(センターから全国土木施工管理技士会連合会へ登録申請します。)



CPDS技術者証

②建築士会CPDの学習履歴の登録を希望される場合

(センターから鳥取県建築士会へ登録申請します。)

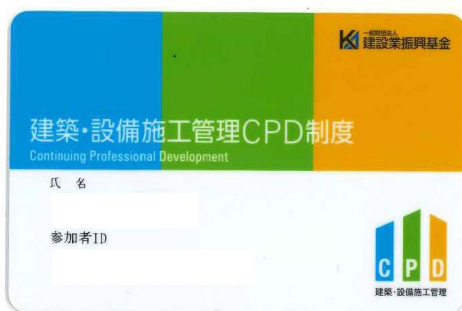


建築士会CPDカード及び写真付証明書

※お名前と顔写真以外の個人情報
隠して送信してください。

③建築・設備施工管理CPDの学習履歴の登録を希望される場合

(センターから鳥取県建築士会へ登録申請します。)



建築・設備施工管理CPDカード及び写真付証明書

※お名前と顔写真以外の個人情報
隠して送信してください。

④上記以外の場合

写真付の証明書 (免許証、職員証等)

2 申込の手順

(1) センターのホームページにアクセスする。

<https://www.tctcplaza.or.jp/>

(2) 研修→研修受講申込をクリックする。



(3) 申込したい研修の「申込」ボタンをクリックする。

研修受講申込エントリー

研修名 対象職種 レベル

実施期日 受付中のみ

ここをクリック

研修名	実施期日	募集人数	県	公社 公園	市 町村	コン サル	建 設 業	レベル	受講料	受付状況	研修申込
テスト研修2	2021/09/22	40	-	-	-	-	-	新人： 初級	0円	受付中	<input type="button" value="申込"/>

(4) ログインIDとパスワードを入力してログインする。

①ログインID、パスワードを入力

ログイン

ログインID	9998
パスワード	

ログイン

②「ログイン」をクリック

(5) 受講者名、社員・役員・行政、年齢、現場経験年数、対象外の方の受講理由を入力する。

受講者エントリー一覧

受講者氏名（例：建設太郎）	社員・役員・行政 （選択して下さい）	年齢	現場経験 年数	対象外の方の受講理由	本人確認証明書
必須 建設太郎	必須 社員	必須 35	必須 8		必須 アップロード

確認

※姓と名の間にスペースは入れないでください。

+ 追加

※ 注 意 事 項 等

- ・ 受講者氏名を入力する際、姓と名の間スペースを入れないでください。
- ・ 受講対象者以外の方が申込をする場合は、「対象外の方の受講理由」欄に理由をご記入ください。
（例：復習のため、CPDS単位取得のため）
- ・ 「追加」ボタンを押して入力する段を増やすと、1度に複数の方の申込が可能です。

(6) 本人確認証明書をアップロードする

① 「アップロード」をクリックする。

受講者エントリー一覧

受講者氏名 (例: 建設太郎)	社員・役員・行政 (選択して下さい)	年齢	現場経験 年数	対象外の方の受講理由	本人確認証明書
必須 建設太郎	必須 社員	必須 35	必須 8		必須 アップロード
必須 建設花子	必須 役員	必須 45	必須 15		必須 アップロード

※姓と名の欄にスペースは入れないでください。

+ 追加

② 「アップロード」
をクリック

※本人確認証明書をアップロードしないと、申込ができません。必ずアップロードしてください。

② アップロードするPDFファイルを選択する。



ファイルを選択すると、ボタンが緑色に変わり、「済」と表示されます。

受講者エントリー一覧

受講者氏名 (例: 建設太郎)	社員・役員・行政 (選択して下さい)	年齢	現場経験 年数	対象外の方の受講理由	本人確認証明書
必須 建設太郎	必須 社員	必須 35	必須 8		必須 済
必須 建設花子	必須 役員	必須	必須		必須 済

③記載内容を確認して「確認」→「申込」→「確定」をクリック

受講者エントリー一覧

受講者氏名 (例: 建設太郎)	社員・役員・行政 (選択して下さい)	年齢	現場経験 年数	対象外の方の受講理由	本人確認証明書
必須 建設太郎	必須 社員	必須 35	必須 8		必須 済
必須 建設花子	必須 役員	必須 45	必須 15		必須 済

①「確認」をクリック



受講者エントリー一覧

受講者氏名 (例: 建設太郎)	社員・役員・行政 (選択して下さい)	年齢	現場経験 年数	対象外の方の受講理由	本人確認証明書
建設太郎	社員	35	8		済
建設花子	役員	45	15		済

※姓と名の欄にスペースは入れないでください。

+ 追加

※受講対象者以外の方が申込みする場合は、「対象外の方の受講理由」欄に理由をご記入ください。
※会社で受講される場合は、本人確認証明書を下記のとおりアップロードしてください。
(1) CPDSの学習履歴の登録を希望される方・・・CPDS技術者証 (PDF)
(2) 建築士会CPDの学習履歴の登録を希望される方・・・建築士会CPDカード (PDF)
(3) 上記 (1) (2) 以外の方・・・免許証等の写真付証明書 (PDF)

②「申込」をクリック

受講者の内容に間違いが無ければ、申込を押してください。

戻る 申込



受講者エントリー一覧

建設太郎	社員	35	8	--	本人確認証明書【建設太郎】.pdf
建設花子	役員	45	15	--	本人確認証明書【建設太郎】.pdf

受講者エントリー数2人

受講者の内容に間違いが無ければ、確定を押して申込を完了

③「確定」をクリック

戻る 確定

※申込が完了したら、「研修申込完了のお知らせ」メールが会社のメールアドレスに送信されますので、ご確認ください。

申込内容の確認・変更の手順

申込時にアップロードした「本人確認証明書」は、各社のマイページで確認・変更することができます。

(1) センターのホームページにアクセスする。

<https://www.tctcplaza.or.jp/>

(2) 研修／マイページをクリック



(3) ログインIDとパスワードを入力してログインする。

The image shows a screenshot of a login page. The page title is 'ログイン'. There are two input fields: 'ログインID' (Login ID) with the value '9998' and 'パスワード' (Password). A red box highlights these two input fields. Below the input fields is a blue button labeled 'ログイン'. To the right of the input fields, there is an orange callout box with the text '① ログインID、パスワードを入力'. Below the login button, there is another orange callout box with the text '② 「ログイン」をクリック'.

(4) 「申込中 研修一覧」をクリックする。



(5) 該当の研修のボタンをクリックする。

- ① 申込者や証明書を確認する場合 → 「表示」
- ② 受講者や証明書を変更する場合 → 「編集」

研修名	実施期日	受講者変更 期限日	キャンセル期日	受講者一覧		
テストaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa研修	2021/08/03	2021/08/03	2021/08/03	表示	追加	
テストaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa研修	2021/08/03	2021/08/03	2021/08/03	表示	編集	追加
テストaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa研修	2021/08/03	2021/08/03	2021/08/03	表示	編集	追加
テストaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa研修	2021/08/03	2021/08/03	2021/08/03	表示	追加	
テスト研修2	2021/09/22	2021/08/02	2021/08/30	表示	編集	追加
テスト研修1	2022/08/01	2022/08/01	2022/08/01	表示	編集	追加

① 申込中の受講者の情報や、アップロード済の本人確認証明書を
確認する場合

② 受講者の変更や入力内容の修正、キャンセル処理、本人
確認証明書の変更を行う場合

①「表示」をクリックした場合

テスト研修2

受講者名	役職	年齢	現場 経験年数	対象外の方の受講理 由	本人確認証明書	申込状況
うううう	役員	40	1	--	ダウンロード	申込済
てすと1	社員	25	2	あああ	ダウンロード	申込済

申込中の受講者の情報を確認
できます。

アップロードした本人確認証
明書をダウンロードして確認
することができます。

②「編集」をクリックした場合

テスト研修1

受講者名	役職	年齢	現場 経験年数	対象外の方の受講 理由	本人確認証明書	申込状況
建設太郎	社員	10	10	10	変更	申込済
建設花子	行政	70	22		変更	申込済 申込済 キャンセル
建設次郎	行政	55	20	受講理由1	変更	

受講者の変更や記入内容
の修正を行うことができ
ます。
受講者の変更は、研修開
催日の2営業日前まで
行ってください。

本人確認証明書をアップ
ロード（変更）できます。
受講者を変更した場合は、
必ず本人確認証明書も変
更してください。

受講者のキャンセルが
できます。
キャンセル期限は研修
開催日の7営業日前で
す。

ZoomによるWebセミナーの受講方法

(令和4年)

目次

- 1 受講に必要なもの
- 2 受講の流れ
- 3 Webセミナーへの参加登録
- 4 当日の受講方法
- 5 ミーティング画面の使い方
- 6 受講確認の方法

【受講に必要なもの】

①パソコン、タブレット端末（カメラ、マイクが付いたもの）

※受講者1名につき1台必要です。

※CPDSの学習プログラムとして認められるためには、10インチ以上のパソコン又はタブレット端末で受講する必要があります。

※パソコン等のスペックの要件は、下記のURLからZoomのホームページでご確認ください。

○デスクトップ（PC、Mac、Linux）のシステム要件

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023-PC-Mac-Linux%E3%81%AE%E3%82%B7%E3%82%B9%E3%83%86%E3%83%A0%E8%A6%81%E4%BB%B6>

○モバイル（iOSとAndroid）のシステム要件

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201179966-iOS%E3%81%A8Android%E3%81%AE%E3%82%B7%E3%82%B9%E3%83%86%E3%83%A0%E8%A6%81%E4%BB%B6>

②インターネット環境

※受講中はインターネットを通じて大容量のパケット通信を繰り返すため、パケット定額サービス等、データ量に制限のないサービスの利用をお勧めします。

2 受講の流れ

①研修の申込

通常どおり建設技術センターのホームページから受講申込をしてください。



②Webセミナーへの登録・研修テキストの送信

研修開催日の6営業日前に建設技術センターから会社宛てに登録用のURLをメール送信しますので、受講者一人一人の登録をお願いします。研修テキストのデータも併せて送りますので、必要な方は印刷をお願いします。



③受講用のURL・パスワードの送信

Webセミナーへの登録が完了すると、確認メールが届きます。（迷惑メールフォルダーに入ってしまうこともある様です。届かない場合はご確認ください）

確認メールには、研修当日に必要なURLが記載されています。（「ミーティングに参加」の後です）その他、URLから入れない場合に使うIDとパスコードも記載されています。




④当日の受講

受講用のURLにアクセスし、研修を受講します。

3 Webセミナーへの参加登録

①センターからのメールに記載されたURLにアクセスする。

丁張り研修（Webセミナー方式）への登録について ▶

 <naru2.>
To 自分, fujii-n ▼

こんにちは。

5月12日（火）の丁張り研修は、午前中の座学をWebセミナー方式で実施します。

参加するには事前の登録が必要ですので、下記のURLにアクセスし、登録をお願いします。

開催時刻：2020年5月12日 10:00 AM

このミーティングに事前登録する：
<https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZUpf-6tpjloG9wzKjHvcDyhCpnXDXfhuN8e>

登録後、ミーティング参加に関する情報の確認メールが届きます。

①URLをクリック

②登録ページで氏名、メールアドレスを入力して登録

トピック 丁張り研修（1回目）

説明 5月12日（火）の丁張り研修は、午前中の座学をWebセミナー方式で行います。

時刻 2020年5月12日 10:00 AM 大阪、札幌、東京

名* 太郎

姓* 建設

メールアドレス* fujii-n@tctcplaza.or.jp

メールアドレスを確認* fujii-n@tctcplaza.or.jp

* 必須情報

私はロボットではありません

reCAPTCHA
プライバシー・利用規約

登録

②名・姓・メールアドレスを入力

③「私はロボットではありません」にチェックを入れ、登録ボタンをクリックする。

- ③登録完了画面が表示され、受講用のURLが記載されたメールが届きます。(登録時入力したメールアドレスに届きます)
研修当日まで消さないようにお願いします

登録完了画面

ミーティング登録が承認されました

トピック 丁張り研修 (1回目)

説明 5月12日 (火) の丁張り研修は、午前中の座学をWebセミナー方式で行います。

時刻 2020年5月12日 10:00 AM 大阪、札幌、東京

 [カレンダーに追加](#)

ミーティン グID : 814-8758-9218

ミーティングに参加するには

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます；

このURLをクリックして参加してください。 <https://us02web.zoom.us/j/81487589218?tk=ZFTZUgpKAm3MFGqN2gH3Rw-hgoQMVB79aWeISk-yfEI.DQIAAAAS-QnvYhZSV3BEUWV1ZVJxaWtERERvQI82a0tRAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA&pwd=UktSSnNWdkFEanU3azJ4b0lwOVV1QT09>

この登録をキャンセルするには

登録はいつでもキャンセルできます。

確認メール

<<https://zoom.us>>

様、
接続テストにご登録いただき、ありがとうございます。このミーティングについての情報は以下で確認できます。

接続テスト

日時 2021年9月15日 04:00 PM 大阪、札幌、東京

ミーティングID 981 9007 9935

パスコード 823355

質問は以下へ送信してください: kensyu@tctcplaza.or.jp

登録はいつでもキャンセル <https://zoom.us/meetings>

研修当日はこのURLからアクセス

Zoomに参加する方法

1. PC、Mac、iPad、またはAndroidから参加する

ミーティングに参加 [https://zoom.us/j/98190079935?](https://zoom.us/j/98190079935?tk=wydNtFsh0Gb0HLOsY_cSVrxZXKuGjZSfZlY0FeEcnIs.DQMAAAAW3JW3vxY1YVN3Qz11d1NjT19JYVVsVU1VRndnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA)

[tk=wydNtFsh0Gb0HLOsY_cSVrxZXKuGjZSfZlY0FeEcnIs.DQMAAAAW3JW3vxY1YVN3Qz11d1NjT19JYVVsVU1VRndnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA](https://zoom.us/j/98190079935?tk=wydNtFsh0Gb0HLOsY_cSVrxZXKuGjZSfZlY0FeEcnIs.DQMAAAAW3JW3vxY1YVN3Qz11d1NjT19JYVVsVU1VRndnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA)

上記のボタンが機能しない場合は、このリンクをブラウザに貼り付けてください。

[https://zoom.us/j/98190079935?](https://zoom.us/j/98190079935?tk=wydNtFsh0Gb0HLOsY_cSVrxZXKuGjZSfZlY0FeEcnIs.DQMAAAAW3JW3vxY1YVN3Qz11d1NjT19JYVVsVU1VRndnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA)

[tk=wydNtFsh0Gb0HLOsY_cSVrxZXKuGjZSfZlY0FeEcnIs.DQMAAAAW3JW3vxY1YVN3Qz11d1NjT19JYVVsVU1VRndnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA](https://zoom.us/j/98190079935?tk=wydNtFsh0Gb0HLOsY_cSVrxZXKuGjZSfZlY0FeEcnIs.DQMAAAAW3JW3vxY1YVN3Qz11d1NjT19JYVVsVU1VRndnAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA)

このミーティングの安全性を維持する必要があるため、このリンクは公に共有しないでください。

カレンダー (.ics) へ追加 https://zoom.us/meeting/attendee/tJwsfumoqTijGdG3yvdquhVDzT4KQuIInGlz/ics?user_id=5a8wC9uwSc0_IaUIUMUFw

へ追加 https://zoom.us/meeting/attendee/tJwsfumoqTijGdG3yvdquhVDzT4KQuIInGlz/calendar/google/add?user_id=5a8wC9uwSc0_IaUIUMUFw

加 https://zoom.us/meeting/attendee/tJwsfumoqTijGdG3yvdquhVDzT4KQuIInGlz/cal?user_id=5a8wC9uwSc0_IaUIUMUFw

ありがとうございます！

https://twitter.com/zoom_us <https://www.linkedin.com/company/zoom-video-communications/> <https://bl>

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.

4 当日の受講方法

- ①センターからの確認メールに記載された受講用URLにアクセス。

※研修開始の1時間前から参加申請を受け付けます。

<<https://zoom.us>>

淳子川本様、
接続テストにご登録いただき、ありがとうございます。このミーティングについての情報は以下で確認できます。
接続テスト
日時 2021年9月15日 04:00 PM 大阪、札幌、東京
ミーティングID 981 9007 9935
パスコード 823355

質問は以下へ送信してください: ken ①このURLをクリックする。
登録はいつでもキャンセル <<https://zoom.us/join/zoom-join?act=cancel>>

Zoomに参加する方法
1. PC、Mac、iPad、またはAndroidから参加する
ミーティングに参加 <<https://zoom.us/join/zoom-join?act=cancel>>
上記のボタンが機能しない場合は、このリンクをブラウザに貼り付けてください。
<https://zoom.us/join/zoom-join?act=cancel>
このミーティングの安全性を維持するため、このリンクは公に共有しないでください。
カレンダー (.ics) へ追加 <https://zoom.us/meeting/attendee/tJwsfumogTijGdG3yvduhVDzT4KQulInGlz/ics?user_id=5a8wC9uwSc0_IaUUMUFw>
へ追加 <https://zoom.us/meeting/attendee/tJwsfumogTijGdG3yvduhVDzT4KQulInGlz/calendar/google/add?user_id=5a8wC9uwSc0_IaUUMUFw>
加 <https://zoom.us/meeting/attendee/tJwsfumogTijGdG3yvduhVDzT4KQulInGlz/cal?user_id=5a8wC9uwSc0_IaUUMUFw>
ありがとうございます！
<<https://twitter.com/zoom>> <<https://www.linkedin.com/company/zoom-video-communications/>> <<https://www.facebook.com/zoom>>
Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.

- ②「Zoom Meetingsを開く」をクリックする。

Zoom Meetingsを開きますか？
https://us02web.zoom.usがこのアプリケーションを開く許可を求めています。

Zoom Meetingsを開く キャンセル

起動中...

②ここをクリックする。

システムダイアログが表示されたら [Zoomミーティングを開く] をクリックしてください。

ブラウザが何も表示しない場合、ここをクリックし、ミーティングを起動するかZoomをダウンロードして実行します。

- ③ビデオプレビューの画面が表示されるので、「ビデオ付きで参加」をクリックする。

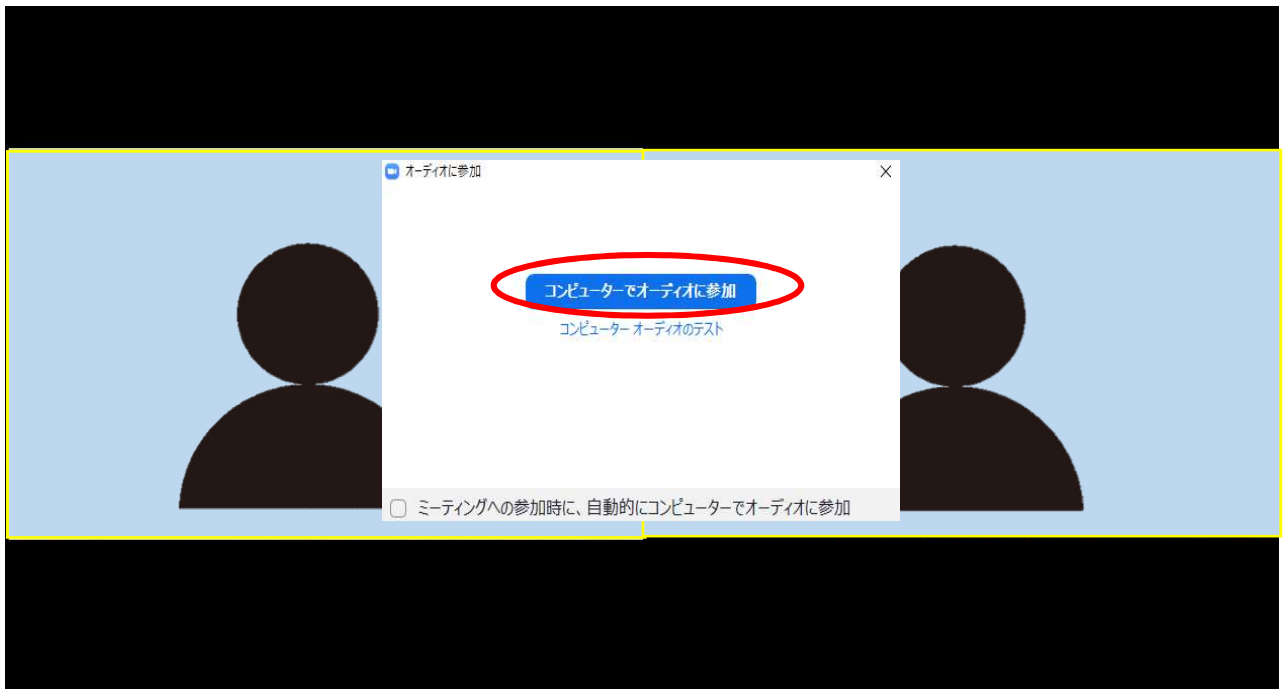


- ④研修ホストの参加許可待ちの状態になります。許可されるまでしばらくお待ちください。

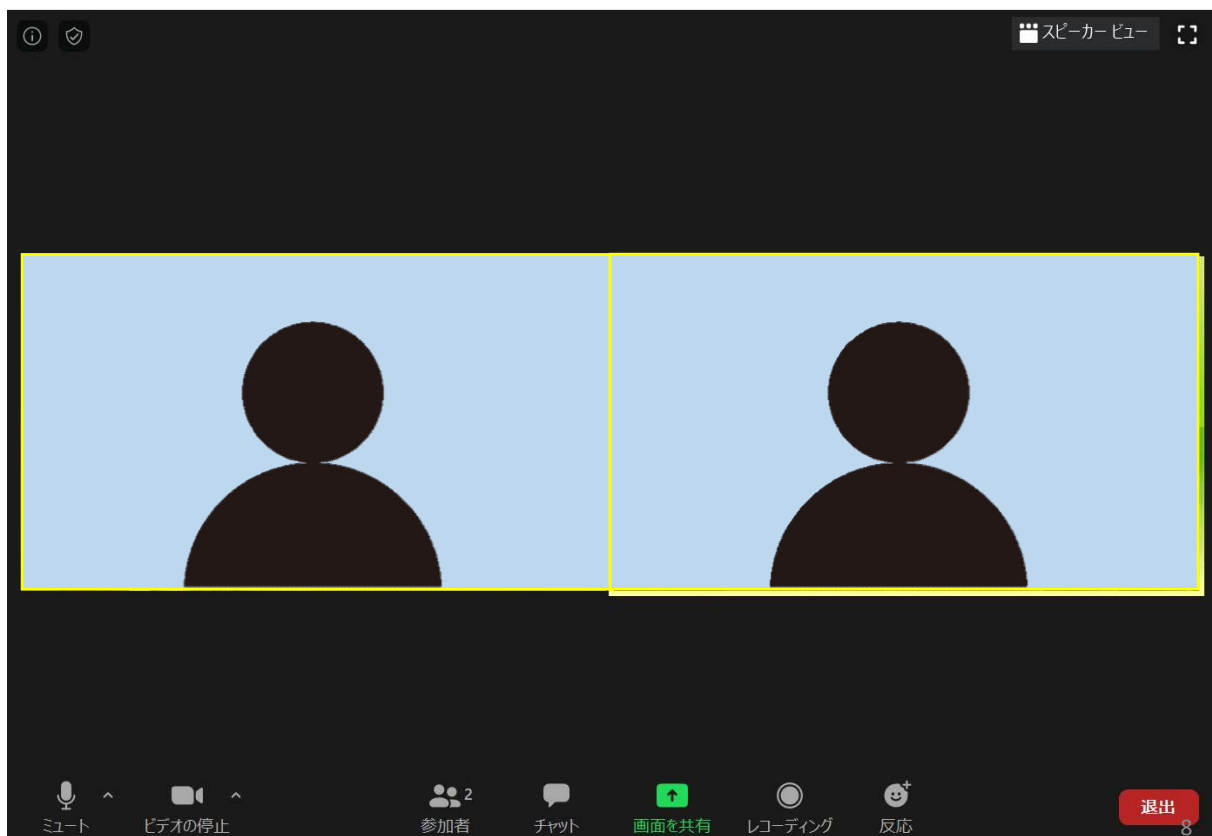


※許可を待っている間、ここをクリックすると音量やカメラのテストができます、調整してみてください。

- ⑤ホストから参加を許可されると、「オーディオに参加」のメッセージが出るので、「コンピュータでオーディオに参加」をクリックする。

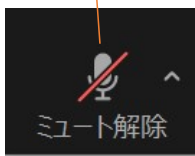
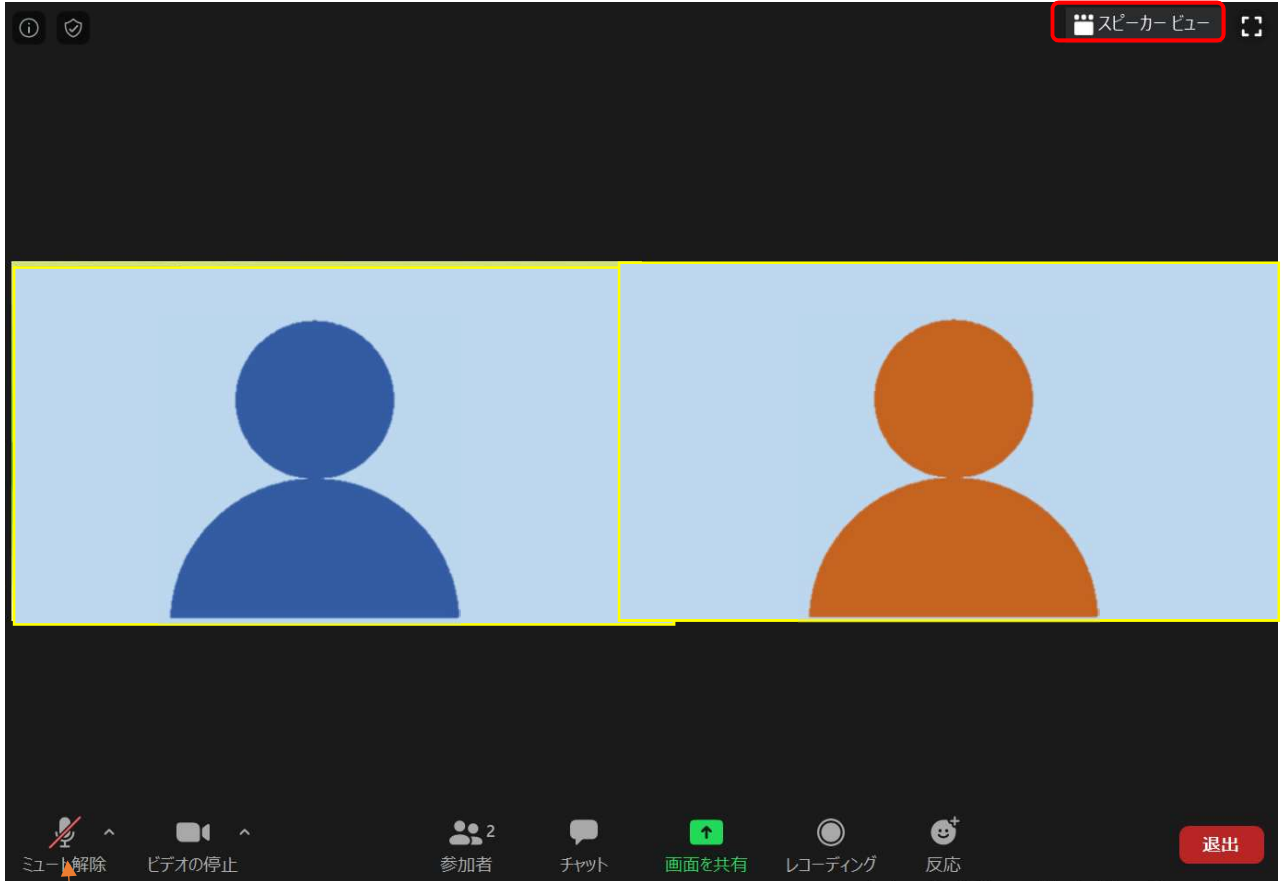


- ⑥講師や他の参加者が映った画面に移行しますので、映像や音声の状態を確認してください。

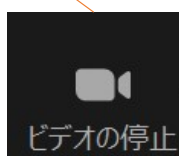


5 ミーティング画面の使い方

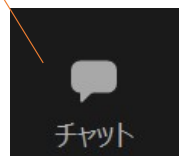
参加者の表示方法を切り替えるボタンです。



音声のON/OFFを切り替えることができます。受講生の方は基本的に**OFF**にしてください。



ビデオのON/OFFを切り替えることができます。受講生の方は**常時ON**にしてください。



参加者や講師に対して文章を送ることができる機能です。講師への質問等があるときはここで入力してください。



参加者や講師に対して「拍手」や「賛成」を送ることができます。講師から反応を求められたときに使う機能です。



「画面を共有」、「レコーディング」は研修中は使用しません。



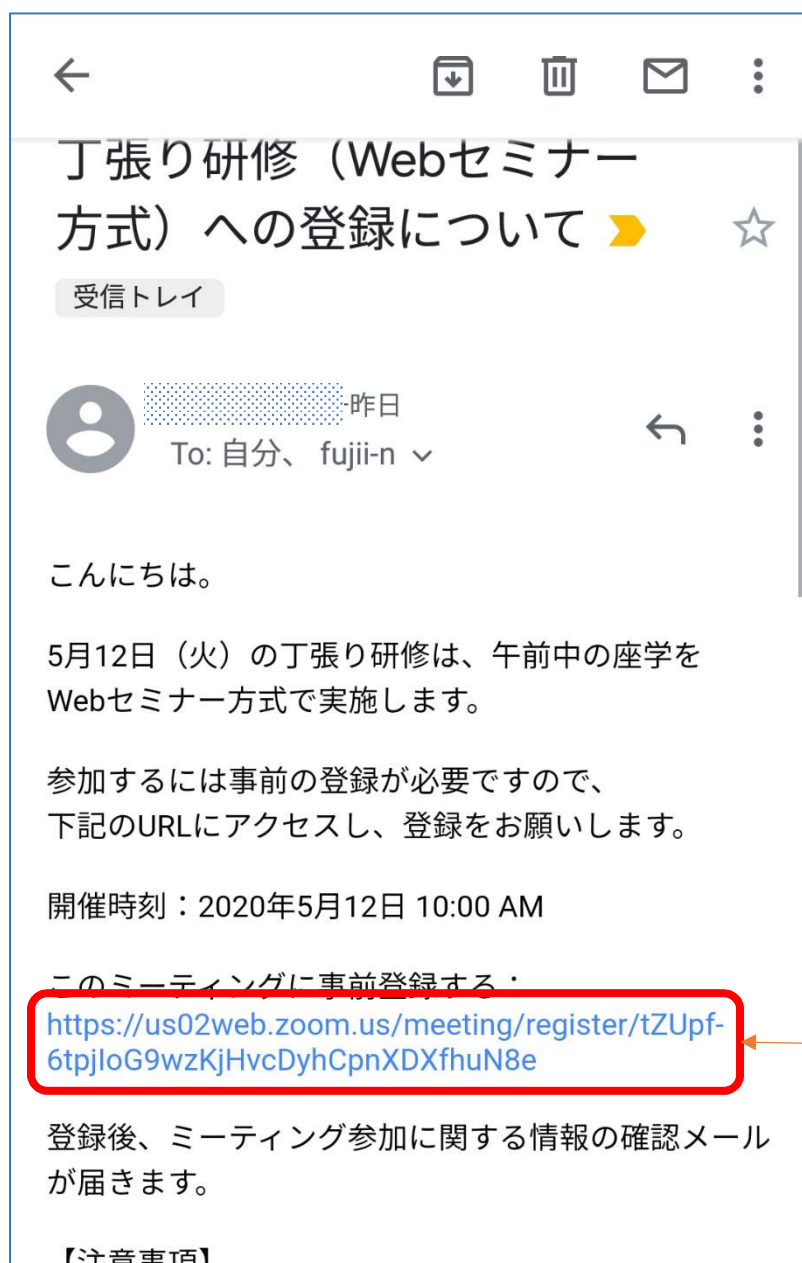
研修が終了したら「退出」ボタンを押してください。9

《タブレットの場合》

タブレットで研修を受講する場合は、Zoomのアプリをインストールする必要があります。

○Webセミナーへの参加登録

①センターからのメールに記載されたURLにアクセスする。



①ここにアクセス

②登録ページで氏名、メールアドレスを入力して登録

ミーティング登録

I'm not a robot 
reCAPTCHA
Privacy - Terms

②名・姓・
メールアドレスを
入力

③「私はロボットでは
ありません」にチェッ
クを入れ、登録ボタ
ンをクリックする。

③登録完了画面が表示され、受講用のURL、パスワードが 記載されたメールが届きます。研修当日まで消さないよ うにお願いします

登録完了画面

ミーティング登録が承認されま
した

丁張り研修 (1回目)

2020年5月12日 10:00 AM
大阪、札幌、東京
ミーティングID: 814-8758-9218

5月12日 (火) の丁張り研修は、午前中の座学をWebセミ
ナー方式で行います。

登録はいつでもキャンセルできます。

確認メール

ご質問はこちらにご連絡ください: naru23camel@gmail.com

日時: 2020年5月12日 10:00 AM 大阪、札幌、東京

PC、Mac、Linux、iOS、またはAndroidからご参加
ください: [ここをクリックして参加](#)

パスワード: 215008

注: このリンクは他の人と共有できません。あなた
専用です。
[カレンダーに追加](#) [Googleカレンダーに追加](#) [Yahoo
カレンダーに追加](#)

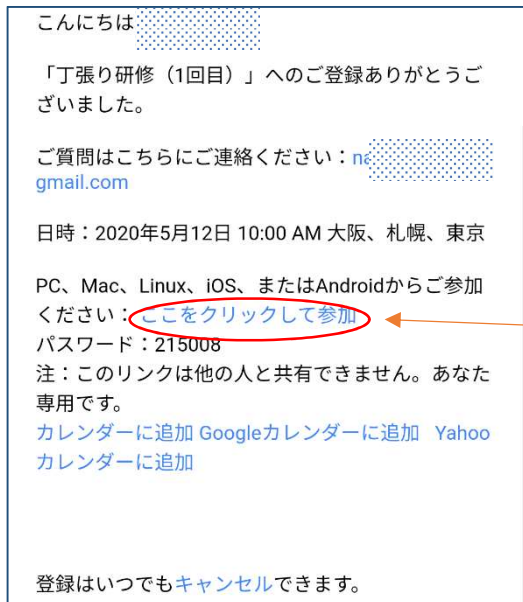
登録はいつでもキャンセルできます。

研修当日はここか
らアクセス

○当日の受講方法

- ①センターからの確認メールに記載された受講用URLにアクセス。

※研修開始の1時間前から参加申請を受け付けます。



①ここからアクセス

- ②「Zoom cloud meeting」をインストールします。



※アプリがダウンロード済の場合はこちらから参加

※受講IDはここに表示されるので、メモするか、クリップボードにコピーしておく便利です。

②ここをクリックしてアプリをGoogle playからダウンロードし、インストールします。iPhone・iPadの場合はapple storeからダウンロードしてください。

③アプリのインストールが完了したら「ミーティングに参加」をクリックし、IDとパスワードを入力する。



(1)「ミーティングに参加」をクリック



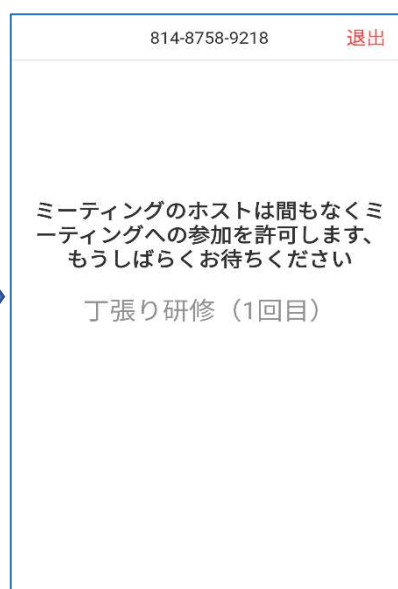
(2)IDを入力する
※IDはアプリのインストール前の画面に表示されます。



(3)パスワードを入力する。
※パスワードは確認メールに記載されています。



(4)ビデオ付きで参加をクリック



(4)研修ホストの参加許可を待つ



(5)許可されるとミーティング画面が表示される。

6 受講確認の方法

①写真付身分証明書の提出

本人確認のため、顔写真付きの証明書（CPDS技術者証、免許証等）のコピーを研修申込時に添付していただきます。受講者の変更をする場合は添付資料の変更も併せてお願いします。

※CPDSの学習履歴の登録を希望される方は、CPDS技術者証の写しを送付してください。

②開始時の出欠確認

センターから送られる受講用URLにアクセスし、ホストから参加を許可された場合に出席とみなします。

③研修中の受講確認

受講者は常時「ビデオON」の状態とし、センター職員がカメラ映像により受講を確認します。

なお、研修中にZoom画面のスクリーンショットを撮影し、加点研修及びCPDの報告に使用します。

④確認テスト（加点研修の場合）

講義終了後、チャットにURLを書き込みますので、Web上で回答いただき、送信してください。